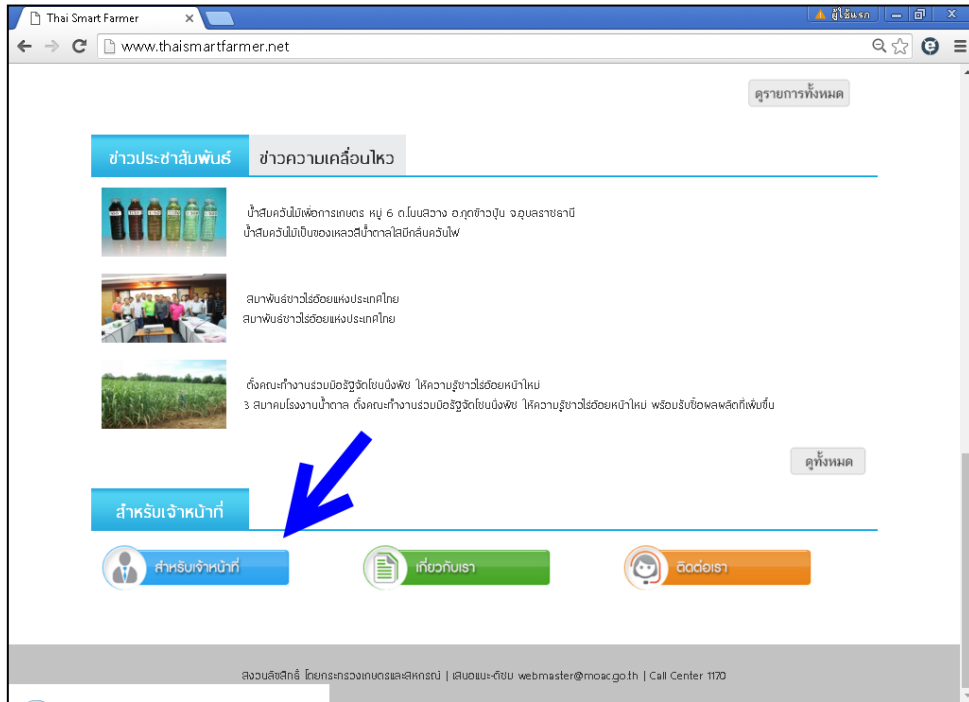


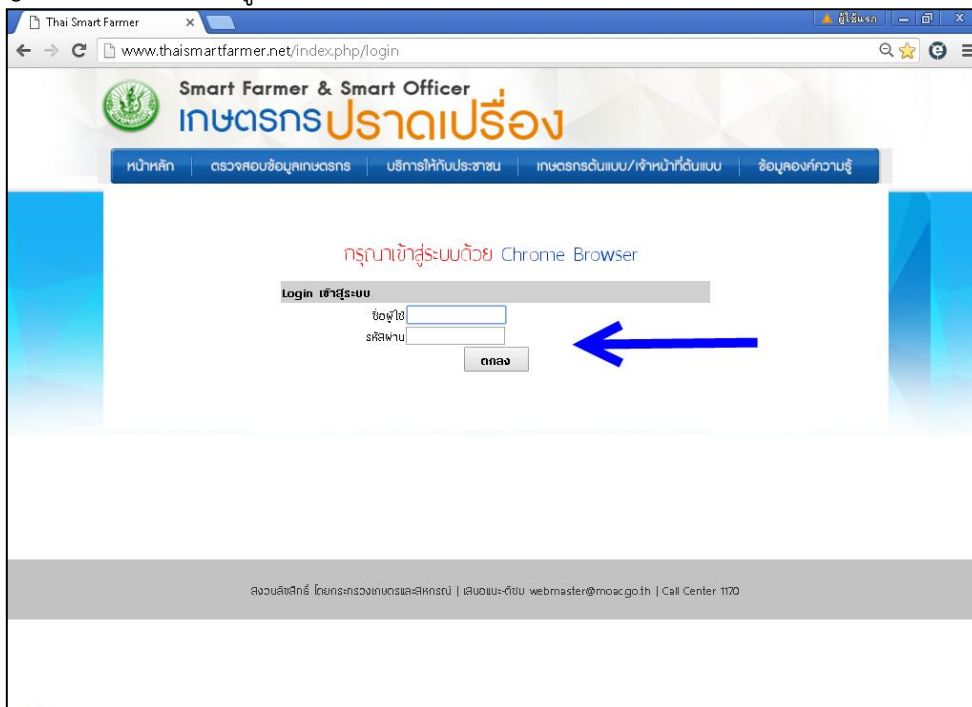
# คู่มือการบริหารผู้ใช้งานระดับอำเภอ สำหรับสำนักงานเกษตรจังหวัด

## 1. การเข้าใช้งานระบบ

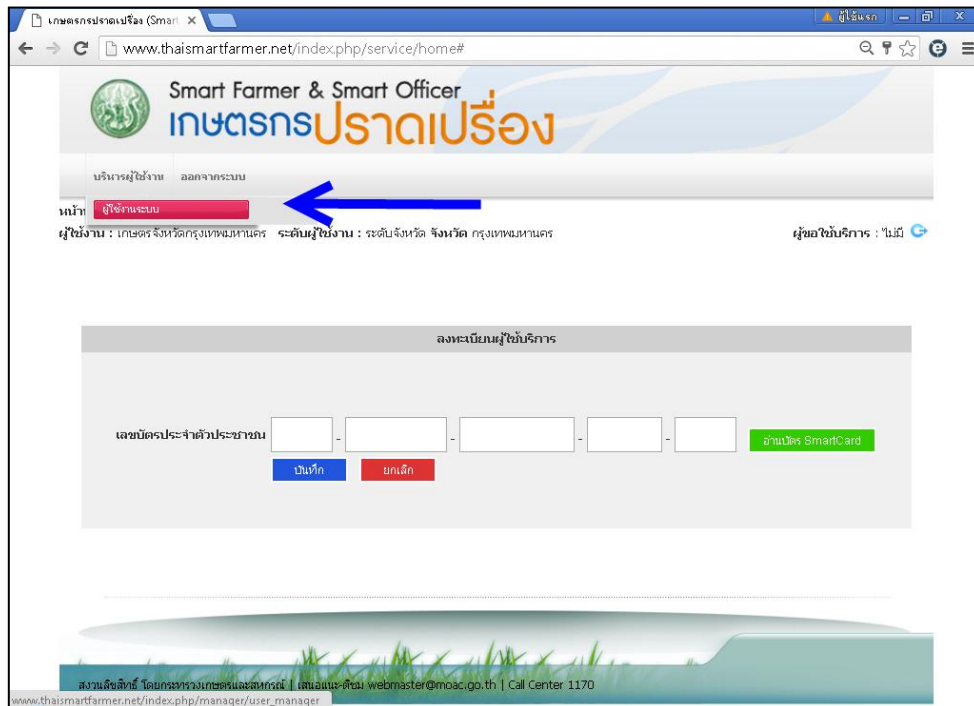
1.1 เข้าเว็บไซต์ <http://www.thaismartfarmer.net/> เลื่อนหน้าจอไปด้านล่างสุด  
คลิกปุ่ม “สำหรับเจ้าหน้าที่”



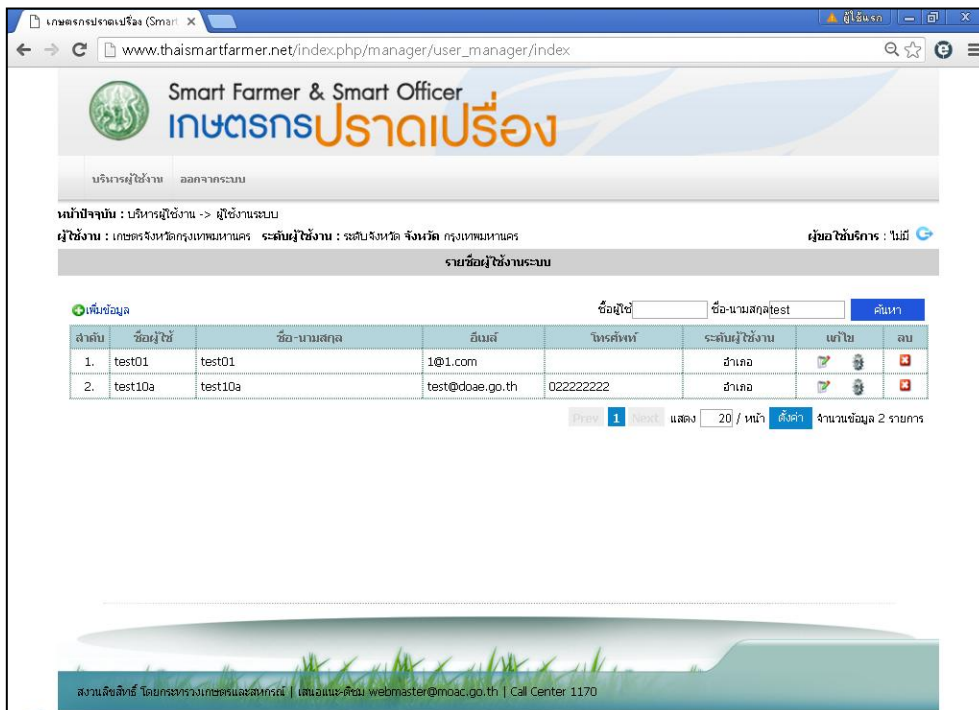
1.2 Login เข้าระบบด้วยชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านของสำนักงานเกษตรจังหวัด



### 1.3 เลือกเมนู “บริหารผู้ใช้งาน” >> “ผู้ใช้งานระบบ”



### 1.4 จะพบหน้าจอรายชื่อผู้ใช้งานระบบ ดังนี้



## 2. การเพิ่มข้อมูลผู้ใช้งาน

### 2.1 คลิกปุ่ม เพิ่มข้อมูล

รายชื่อผู้ใช้งานระบบ								
+ เพิ่มข้อมูล								
ลำดับ	ชื่อผู้ใช้	ชื่อ-นามสกุล	อีเมล	โทรศัพท์	ระดับผู้ใช้งาน	แก้ไข	ลบ	
1.	test01	test01	1@1.com		อำเภอ			
2.	test10a	test10a	test@doae.go.th	022222222	อำเภอ			

Prev 1 Next แสดง 20 / หน้า ตั้งค่า จำนวนข้อมูล 2 รายการ

### 2.2 กรอกข้อมูลผู้ใช้งานใหม่ ดังภาพ และกดบันทึก (ในช่องเบอร์โทรศัพท์ให้กรอกข้อมูลตัวเลขเท่านั้น)

ข้อมูลผู้ใช้งานระบบ >> เพิ่มรายชื่อผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้ :	<input type="text" value="test10b"/>	*
รหัสผ่าน :	<input type="password" value="...."/>	*
ยืนยันรหัสผ่าน :	<input type="password" value="...."/>	*
ชื่อ-นามสกุล :	<input type="text" value="นายทดสอบ อำเภอ"/>	
รหัสบัตรประชาชน :	<input type="text" value="1"/> <input type="text" value="2222"/> <input type="text" value="22222"/> <input type="text" value="22"/> <input type="text" value="9"/>	
อีเมล :	<input type="text" value="test@doae.go.th"/>	
เบอร์โทรศัพท์ :	<input type="text" value="022222222"/>	




### 2.3 สามารถแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งานได้โดยคลิกที่ปุ่มรูปกระดาษและดินสอด้านขวาของชื่อผู้ใช้

รายชื่อผู้ใช้งานระบบ								
+ เพิ่มข้อมูล								
ลำดับ	ชื่อผู้ใช้	ชื่อ-นามสกุล	อีเมล	โทรศัพท์	ระดับผู้ใช้งาน	แก้ไข	ลบ	
1.	test01b	นายทดสอบ อำเภอ	1@1.com	022222222	อำเภอ			

Prev 1 Next แสดง 20 / หน้า ตั้งค่า จำนวนข้อมูล 1 รายการ

### 3. การตรวจสอบและกำหนดสิทธิ์ให้ใช้งานระดับอำเภอ

#### 3.1 คลิกที่ปุ่มรูปฟันเฟือง

ลำดับ	ชื่อผู้ใช้	ชื่อ-นามสกุล	อีเมล	โทรศัพท์	ระดับผู้ใช้งาน	แก้ไข	ลบ
1.	test01b	นายทดสอบ อำเภอ	1@1.com	022222222	อำเภอ	 	

Prev 1 Next แสดง 20 / หน้า [ตั้งค่า](#) จำนวนข้อมูล 1 รายการ

#### 3.2 จะปรากฏหน้าจอแก้ไขสิทธิ์ดังนี้

- ในกรณีที่เป็นผู้ใช้ใหม่ จะยังไม่กำหนดอำเภอให้ ต้องเลือกอำเภอก่อนจึงจะเข้าบันทึกข้อมูลได้
- ในกรณีที่ผู้ใช้เดิม จะแสดงชื่ออำเภอและให้แก้ไขอำเภอที่สังกัดได้

แก้ไขสิทธิ์การใช้งาน	
ชื่อผู้ใช้ :	test01b
ชื่อ-นามสกุล :	นายทดสอบ อำเภอ
กลุ่มผู้ใช้งาน :	สำนักงานเกษตรอำเภอ ▾
จังหวัด :	กรุงเทพมหานคร ▾
อำเภอ :	เลือก ▾

[บันทึก](#)

### 4. การลบข้อมูลผู้ใช้งาน ให้คลิกที่ปุ่มรูปกากบาท

5. ให้สำนักงานเกษตรจังหวัด ตรวจสอบรายชื่อผู้ใช้งานระดับอำเภอ และปรับปรุงข้อมูลผู้ใช้ให้เป็นปัจจุบัน ก่อนแจ้งให้ผู้ใช้งานระดับอำเภอเริ่มการบันทึกข้อมูล